网上审核开课计划的操作说明(院系管理老师版)

(管理)新研究生系统中课程认定计划操作说明:

一、(管理)新研究生系统中课程认定计划指定课程负责人:

 管理老师进入培养-->课程认定计划管理-->课程负责人 设置模块,进入本院系,点击操作栏的图标可新增或去除课程负 责人(如图1)。

	۵	F究生教育教学	管理系统			🔓 首页	▣ 学籍 🔒	● 培养 🛯 成績	责 🛱 毕业	☞ 学位 🔠	研工
					未读消息推送: 全	日制临床、口腔医学	时考	当前学期: 2023-	2024学年第一学期等	前11周 主题颜色:	
	首页	课程负责人设置 ×									
1183 院系秘书	院系:	器 请选择	课程	编号/名称:	课程负责	人:	Q 査询	() 重置			
26 角色切换											
Q Search		课程编号	课程名称	开课院系	课程类别	学分	学时	学位课及格成绩	非学位课及格成绩	课程负责人	操作
	1	010105	医学研究与劳动创 造	天津医科大学基础 医学院	公共选修课	1.5	24	70	60	12757 YANG HONG	1
>> 培养力業管理	2	010902	心理咨询的理论与 实务	天津医科大学基础 医学院	专业必修课	3	54	70	60		1
>> 培养计划管理	3	yjsy02	医学英语	天津医科大学基础 医学院	非学位课	2	36	70	60	12625 刘志强	1
※ 课程认定计划管理	4	010602	免疫学进展	天津医科大学基础 医学院	公共选修课	2	36	70	60		1
课程负责人设置	< 5	010904	康复心理学	天津医科大学基础 医学院	专业必修课	2	36	70	60	12208 何欣嘏	1
课程认定计划审核	6	010905	心理障碍的评估与 诊断	天津医科大学基础 医学院	非学位课	2	36	70	60		1
课程认定计划查询	7	010703	SPSS在医学中的 应用	天津医科大学基础 医学院	公共选修课	2	36	70	60	12707 李夏	1
>> 教务管理	~		Am	天津医科大学基础			~ ~	70			

图 1

2. 在待选列表选择该课程负责人后点击 '>>' 按钮添加到
已选负责人,反之,如果要调整课程负责人,先将已选负责人调
出已选列表,再进行上述操作(如图 2)。

	课程负责人设置						2 ×	〈月第
首页	开课院系	01 天津医科大学基础医学院	~	英文名称	Creative Contribution from	Life Science Research		
阮奈	课程类别	公共选修课	~					
_	课程学分	1.5		课程课时	24			-
1	学位课及格成绩	70		非学位课及格成绩	60			127
3			课程负责人列制	表				
4		待选			已选			
5		Q。关键词搜索		Q、关键词搜索				
< 6		✓ 10693 李云生	•	1275	7 YANG HONG			
7		12688 苏立婷	»					
8		12377 返備	~					
9		11796 刘欣						
10		12351 宣成昊						
11		12447 艾玎						
12		12525 王倩						
13			✔保存 × 用	2消				

图 2

二、(管理)新研究生系统中审核课程认定计划:

1. 管理老师进入'课程认定计划审核'页面,可根据页面顶部的筛选框查询申请,点击右侧图标进行查看/审核(如图3)。



图 3

 点开图标后'培养单位审核'栏为必填信息,填写意见 后审核通过/不通过/驳回修改,若通过则下一步由培养办审核 (如图 4)。

学校2014 01/30 150130 世界局望電報 学校2014 01/30 150130 世界局望電報 学校2014 01/30 150130 TR 電波用 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	- He55			
学校 2004 2025学年第一学用 第三日	Resis			
研究研究 研究会 研究会 A用 7番 A用 7番 研究会 知知会社 研究会社 研究会社 <th< th=""><th>月他名称</th></th<>	月他名称			
开義清遣以注: yyy01 医学品派 1 A00 国政医院律 V V 原土一田 不开清望流い: 確認命号 確認命号 確認命号 確認命号 ●評冊書書描	I-NI			
不开通程说:: 朝記品句 朝記品句 朝記品句 第日本部 (新記品句)				
	8			
2010年201 2017年20 2017年20				
#सप्र #3 इर्ष्ट्र इर्ष्ट				

图 4

 3.待管理老师将本学院下学期所有开课计划审核完毕后,在 '课程认定计划审核'页面筛选审核通过的信息,下载打印汇总 表(如图5),请教研室主任签字,院系盖章。

	🙆 研究生教育教学管理系统				🕼 苔页 🔤 学語 🔛 焙养 📃 成版	□ 単业 ◎ 学位 器 研工 1
				未读消息推迟:全日制编件、口	超低等9線士专业学位研究主地再方案及地计专档手册 ==	·新学期: 2023-2024学年第二学期 第3回 主题和色:
DEEAK	107 (MGA2H000) ×					
(A MOVER	948 X02520249+98_948 * 1021 66 90209	200730 20080人 * 1021 3(6)中位49(2822) * 場所単位事情(存容信) 作業人間の(第9)				
Q Search.,	918	格芬单位高地(画过) 地苏单位高地(画过)	124934	188A	导频状态	945
>> AERODOMICSU	1 2023-2024学年第二学期	天皇善科大学研究生院 学校审核(重过)	2023-11-22	100	민무성	8
>> 培养方面管理		+50#58(HBBU)				
> 地茶计划管理						
· BRARINER						
國際的第三人称单						
調整法会计管理机						
000031211048219						
and/ Contraction						
> 教労管理						
> JUNESON VESTE						

图 5

4. 将教研室主任签字、院系盖章后的汇总表扫描为 PDF 版本, 在 '课程认定计划书上传'页面上传(如图 6),同时将纸版汇 总表原件提交研究生院 606 办公室(一式两份)。

	🛞 研究生教育教学管理系统		G	首页 🔤 学籍 🔡 培养 🗐	成绩
			未读消息推送:结床、口腔医学硕士专	业学位研究生增调通则	当前学期:2023-2024学年 第二学期 第8周 主題読色: 三色 🗸
,	普页 课程认定计划审核 × 课程认定计划书上传 × 学期: 2023-2024学年 第二学期 • 单位: 8	8 清选择 (《重编) (《重量			
2。 角色切换	学期	学院	上侍日期	上传人	開作
Q Search	1 2023-2024学年 第二学期	天津医科大学研究生院			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
>> 基础数据管理		课程计划书上传		×	
>> 培养方案管理		200 Nation 10 Aug 10 Aug 10		~	
>> 培养计划管理		课程认定计划书(doc或pdf格式)			
※ 連盟以設計刻管理		调选师文件			
课程负责人设置			✓上传 × 关闭		
课程认识计划审核					
课程认定计划并上行					
aneucriteme					
>> #397812					
>> 课程免修管理					
>> 缓惊中波管理					
>> 重修、补修管理					
>> 教学支更管理					
>> 培养环节管理					
>> 学术活动管理					
>> 外出学习管理					
>> 实习实验管理					

图 6

三、(管理)新研究生系统中审核课程认定注意事项:

图 4 审核注意事项如下:

1. 学期: 2024-2025 学年第二学期;

2. 公共课人数下限: ≥15 人;

3. 课程类型: 面向全体研究生开设的课均为"公共课",面向本单位研究生开设的课均为"专业课";

4. 班级名称:

公共必修课标记:周末班等;

公共选修课标记: 61;

专业课标记:马克思主义学院硕士、药学院硕士等。

5. 课程性质的简易判断方法:

公共必修课: 英语、政治、统计分班的必修课程;

公共选修课:学校开设的不分班课程;

专业课:学院开设的课程。

6. 授课方式: 拟变更授课方式的研究生课程须通过开课院系

单独向研究生院申请,未单独申请的研究生课程授课方式视为与 2023-2024 学年第二学期相同。

研究生院

2024年11月6日